



Direktoratet for  
e-helse

# Bruk av kontaktopplysninger i basismeldinger, dialogmelding og pleie- og omsorgsmeldinger



HIS 1174:2017, oppdatert 06/2022

**Tittel:**

Bruk av kontaktopplysninger i basismeldinger, dialogmelding og pleie- og omsorgsmeldinger

**Dokument-ID:**

HIS 1174:2017, oppdatert 06/2022

**Utgitt av:**

Direktoratet for e-helse

**Kontakt:**

postmottak@ehelse.no

Publikasjonen kan lastes ned fra:

[www.ehelse.no](http://www.ehelse.no)

# Innhold

<b>1</b>	<b>Endringshistorikk .....</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Innledning.....</b>	<b>7</b>
2.1	Bakgrunn.....	7
2.2	Omfang .....	8
2.3	Målgruppe .....	9
<b>3</b>	<b>Basismelding med hodemelding .....</b>	<b>9</b>
3.1	Henvising ny tilstand og Viderehenvising .....	9
3.1.1	Avsender og mottaker .....	10
3.1.2	Henvisende helsepersonell og tilhørende enhet .....	11
3.1.3	Ansvarlig ved en viderehenvising .....	12
3.1.4	Pasientens fastlege .....	13
3.1.5	Ønsket behandler .....	14
3.1.6	Ønsket behandlingssted.....	14
<b>4</b>	<b>Basismeldinger med HCP-struktur .....</b>	<b>15</b>
4.1	Rekvisisjon v1.5 og v1.6.....	17
4.1.1	Avsender og mottaker .....	17
4.1.2	Rekvirent og tilhørende enhet.....	17
4.1.3	Pasientens fastlege .....	19
4.2	Epikrise v1.2 .....	19
4.2.1	Avsender og mottaker .....	19
4.2.2	Ansvarlig/utførende .....	20
4.2.3	Pasientens fastlege .....	22
4.2.4	Henvisende helsepersonell .....	23
4.2.5	Kontaktperson hos mottaker.....	24
4.3	Svarrapport v1.3 og v1.4 .....	25
4.3.1	Avsender og mottaker .....	25

4.3.2	Ansvarlig enhet/utførende laboratorium og ansvarlig helsepersonell .....	25
4.3.3	Rekvirent.....	28
4.3.4	Pasientens fastlege .....	s29
<b>5</b>	<b>Pleie- og omsorgsmeldinger v1.6 .....</b>	<b>29</b>
5.1.1	Avsender og mottaker .....	30
5.1.2	Ansvarlig helsepersonell.....	31
5.1.3	Ansvarlig/utførende enhet .....	32
5.1.4	Tilknyttet helsepersonell.....	33
5.1.5	Pasientens fastlege .....	34
5.1.6	Kontaktperson hos mottaker.....	34
<b>6</b>	<b>Profiler av dialogmelding v1.0 og v1.1 .....</b>	<b>35</b>
6.1.1	Avsender og mottaker .....	37
6.1.2	Ansvarlig helsepersonell.....	38
6.1.3	Ansvarlig/utførende enhet for Dialogmelding v1.1 .....	39
6.1.4	Pasientens fastlege .....	40
6.1.5	Kontakt hos mottaker .....	41
<b>7</b>	<b>Oversikt over hvor kontaktopplysningene skal oppgis .....</b>	<b>43</b>
<b>8</b>	<b>Oversikt over kodeverdier for roller .....</b>	<b>47</b>
<b>9</b>	<b>Referanser .....</b>	<b>48</b>

# 1 Endringshistorikk

Dato	Endring	Type endring
15.06.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kravet om å oppgi fastlege ved henvisning til spesialisthelsetjenesten er endret fra skal til kan (kapittel 4.1.3).</li> </ul>	Errata
15.06.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presisert at kontaktopplysningen om fastlege kan utelates i epikrisen hvis pasienten motsetter seg at epikrisen blir sendt til fastlegen (Kapittel 4.2.3)</li> </ul>	Presisering
15.12.2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kapittel 4.3.2: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ansvarlig enhet/utførende laboratorium skal være med på svarrapportnivå</li> <li>○ Ny kode LAB Utførende laboratorium</li> </ul> </li> </ul>	Addendum
15.12.2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tatt ut beskrivelse for standarder som ikke lenger skal benyttes</li> <li>• Endring i Tabell 2: Kodeverdier for roller <ul style="list-style-type: none"> <li>○ LAB Utførende laboratorium er lagt til for Svrrapport 1.3 og 1.4</li> </ul> </li> </ul>	Presisering
15.05.2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presisert at krav om å oppgi pasientens fastlege gjelder når pasienten deltar i fastlegeordningen</li> <li>• Presisert at en rekvirent må være en person og ikke kun en enhet</li> </ul>	Presisering
15.03.2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korrigert beskrivelse av Ansvarlig/utførende enhet for PLO-meldinger og Dialogmeldinger: Id er obligatorisk</li> </ul>	Errata
15.03.2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tydeliggjort krav om å oppgi profesjonsgruppe ved opprettelse av Helsefaglig dialog uten referanse til tidligere melding</li> <li>• Presisert at <i>Fastlege, liste uten fast lege</i> skal oppgis som navn på fastlege hvis pasienten tilhører en fastlegeliste der fastlegehjemmelen er ubesatt</li> <li>• Presisert at det kan være aktuelt å velge annen rolle i Ansvarlig helsepersonell/enhet i tabellen i kap. 8</li> </ul>	Presisering

Dato	Endring	Type endring
15.10.2020	<p>Endringer i Tabell 2: Kodeverdier for roller:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kolonneoverskrift endret fra Ansvarlig helsepersonell til Ansvarlig helsepersonell/enhet</li> <li>• ARP ansvarlig for rapport er lagt til som alternativ kode</li> </ul>	Presisering
15.03.2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presisert at det alltid er opprinnelig henviser som skal oppgis som Henvisende helsepersonell ved viderehenvisning</li> <li>• Beskrivelse av hvordan ansvarlig ved viderehenvisning kan oppgis</li> </ul>	Presisering
29.03.2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beskrivelse av hvordan ønsket profesjonsgruppe hos mottaker oppgis i dialogmelding (kapittel 6.1.5).</li> <li>• Kravet om å oppgi fastlege i en epikrise er endret til å gjelde når pasienten har en fastlege, og epikrisen sendes fra spesialisthelsetjenesten</li> </ul>	Presisering
15.01.2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Begrensning av hvilke standarder dette støttedokumentet dekker. Beskrivelse i avsnitt 2.2 Omfang.</li> <li>• Beskrivelse av hvordan ønsket behandler/behandlingssted oppgis i henvisning (kapittel 3.1.4, 3.1.5, 4.1.4, 4.1.5 og oversikt i kapittel 7).</li> <li>• Beskrivelse av hvordan kontaktperson hos mottaker oppgis i epikrise, PLO-meldinger og dialogmelding (kapittel 4.3.5, 5.1.6, 6.1.5 og oversikt i kapittel 7).</li> <li>• Avsnittet om ansvarlig/tilknyttet helsepersonell i dialogmelding er endret til å bare gjelde ansvarlig helsepersonell.</li> <li>• Kravet om å oppgi fastlege ved henvisning er endret til å bare gjelde ved henvisning til spesialisthelsetjenesten (kapittel 3.1.3 og 4.1.3).</li> <li>• Dokument-ID endret fra HISD 1174:2017 til HITS 1174:2017</li> </ul>	Presisering
21.02.2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beskrivelse for Henvisning 2.0 er lagt til</li> </ul>	Presisering

Dato	Endring	Type endring
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beskrivelse av hvordan rekvirent oppgis i svarrapport (kapittel 4.4.3) er utvidet med rekvirerende enhet, samt kombinasjonen helsepersonell og tilhørende enhet</li> <li>Språklige forbedringer</li> </ul>	

## 2 Innledning

### 2.1 Bakgrunn

Opplysninger om ansvarlig/utførende helsepersonell og enhet er viktig for at mottaker av en melding skal vite hvem som bør kontaktes i forbindelse med oppfølging og eventuelle spørsmål. Det kan også være aktuelt for avsender å oppgi *ønsket behandler* eller *kontaktperson hos mottaker*. Det er i varierende grad beskrevet i dokumentasjonen for den enkelte standard hvordan denne type opplysninger skal angis. Dette dokumentet inneholder en samlet beskrivelse av hvordan de mest sentrale opplysninger av denne typen skal angis i standardene for basismeldinger, pleie- og omsorgsmeldinger og dialogmeldingene *Forespørsel og svar på forespørsel*, *Helsefaglig dialog* og *Status på henvisning*. Basismeldinger omfatter her *Rekvirering av medisinske tjenester*, *Svarrapportering av medisinske tjenester*, *Henvisning* og *Epikrise*.

I dette dokumentet refererer begrepet kontaktopplysninger til opplysninger om helsepersonell og organisatorisk enhet som har en spesiell rolle eller ansvar knyttet til pasienten og/eller innholdet i meldingen.

Kontaktopplysninger om helsepersonell kan f.eks. være hvem som er rekvirent, mens kontaktopplysninger om en enhet for eksempel kan være avdeling eller post der pasienten har vært innlagt.

Ved bruk av tjenestebasert adressering representerer avsender og mottaker tjenester i sine respektive virksomheter. Standard for tjenestebasert adressering, HIS 1153-2 [1], stiller krav til hvordan identifikatorer for avsender og mottaker skal angis i meldinger. Standard for tjenestebasert adressering stiller ikke ytterligere krav til informasjon om avsender og mottaker, slik som for eksempel navn på rekvirerende eller henvisende helsepersonell.

Kontaktopplysninger bør kunne hentes fra lokalt EPJ-system og inkluderes i meldingen ved sending. Dette til forskjell fra opplysninger om avsender og mottaker, hvor informasjonen skal kunne hentes fra Adresseregisteret.

## 2.2 Omfang

Dette dokumentet beskriver bruk av kontaktopplysninger i følgende standarder:

- **Rekvirering av medisinske tjenester**
  - Versjon 1.6 (HIS 80821:2014) [2]
    - Radiologi (HIS 1175:2014) [3]
    - Laboratoriemedisin (HIS 1160:2014) [4]
  - Versjon 1.5 (HIS 80821:2008) [5]
    - Radiologi (HIS 1175:2008) [6]
    - Laboratoriemedisin (HIS 1160:2008) [7]
- **Svrapportering av medisinske tjenester**
  - Versjon 1.4 (HIS 80822:2014) [8]
    - Radiologi (HIS 1142:2014) [9]
    - Patologi (HIS 1141:2014) [10]
    - Immunologi og transfusjonsmedisin (HIS 1140:2014) [11]
    - Medisinsk mikrobiologi (HIS 1139:2014) [12]
    - Medisinsk biokjemi (HIS 1138:2014) [13]
  - Versjon 1.3 (HIS 80822:2008) [14]
    - Radiologi (HIS 1142:2008) [15]
    - Patologi (HIS 1141:2008) [16]
    - Immunologi (HIS 1140:2008) [17]
    - Mikrobiologi (HIS 1139:2008) [18]
    - Medisinsk biokjemi (HIS 1138:2008) [19]
- **Henvisning**
  - Versjon 2.0 (HIS 80517:2017) [20]
    - Henvisning ny tilstand (HIS 1207:2018) [21]
    - Viderehenvisning (HIS 1208:2018) [22]
- **Epikrise**
  - Versjon 1.2 (HIS 80226:2014) [23]
- **Pleie- og omsorgsmeldinger**
  - Versjon 1.6 (HIS 80704:2014) [24]
    - Innleggelsesrapport (HIS 1143:2014) [25]



- Helseopplysninger (HIS 1144:2014) [26]
- Helseopplysninger til lege (HIS 1145:2014) [27]
- Orientering om tjenestetilbud (HIS 1146:2014) [28]
- Medisinske opplysninger (HIS 1147:2014) [29]
- Utskrivningsrapport (HIS 1148:2014) [30]
- Pasientlogistikkmeldinger (HIS 1149:2014) [31]
- **Dialogmelding**
  - Versjon 1.0 (HIS 80603:2006) [32]
    - Forespørsel og svar på forespørsel (HIS 1152:2006) [33]
  - Versjon 1.1 (HIS 80603:2017) [34]
    - Helsefaglig dialog (HIS 1077:2017) [35]
    - Status på henvisning (HIS 1206:2018) [36]

Kontaktopplysninger skal oppgis strukturert i henhold til dette dokumentet og bør ikke gjentas andre steder i meldingene.

## 2.3 Målgruppe

Målgruppen for dokumentet er de som utvikler løsninger som benyttes for å sende og/eller motta elektroniske meldinger, samt personell som har ansvar for vedlikehold eller drift av slike løsninger.

# 3 Basismelding med hodemelding

Dette kapitlet dekker meldinger som er profiler av Henvisning v2.0 [20].

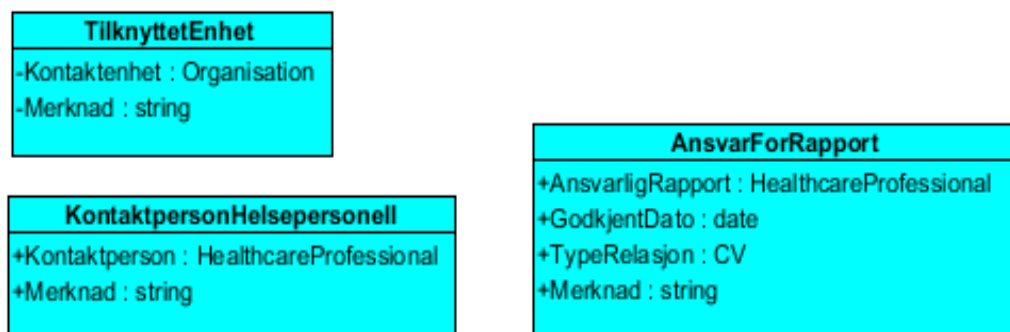
## 3.1 Henvisning ny tilstand og Viderehenvisning

Kontaktopplysninger er her beskrevet for Henvisning ny tilstand og Viderehenvisning som begge er profiler av Henvisning v 2.0.

I Henvisning v2.0 kan kontaktopplysninger oppgis som

- en organisatorisk enhet (TilknyttetEnhet)
- en helseperson som er ansvarlig for dokumentet/meldingen (AnsvarForRapport)
- en kontaktperson (KontaktpersonHelsepersonell).

Aktuelle klasser fra informasjonsmodellen for disse tre XML-strukturene er vist i **Figur 1**.



Figur 1

Informasjonsmodell for kontaktopplysninger i henvisning 2.0

Organisatoriske enheter som er relevant for henvisningen, for eksempel en avdeling eller post ved et sykehus, eller navnet på et sykehjem, oppgis i klassen *Tilknyttet enhet*.

Henvisende helsepersonell oppgis i klassen *Ansvar for rapport*.

*Kontaktperson helsepersonell* benyttes til å registrere helsepersonell som har en rolle i tilknytning til pasientbehandlingen, for eksempel kontaktlege, pasientens fastlege mv.

Kontaktpersoner og/eller kontaktenheter med følgende roller er obligatoriske, unntatt ved ø-hjelpshenvisning:

- Henvisende helsepersonell

Øvrige aktuelle roller for kontaktpersoner og/eller kontaktenheter for henvisning er:

- Pasientens fastlege
- Ønsket behandler
- Ønsket behandlingssted
- Ansvarlig ved en viderehenvisning

### 3.1.1 Avsender og mottaker

Opplysninger om avsender og mottaker skal oppgis i henhold til standard for tjenestebasert adressering [37], [1] og [38].

#### XML-plassering

Avsender og mottaker skal oppgis under følgende XML-elementer i Hodemelding [39]:

- Avsender: `<MsgHead/MsgInfo/Sender>`
- Primærmottaker: `<MsgHead/MsgInfo/Receiver>`

### 3.1.2 Henvisende helsepersonell og tilhørende enhet

Henvisende helsepersonell skal alltid oppgis. Tilhørende enhet kan også oppgis.

*Merk:* Det er alltid opprinnelig henviser som skal oppgis som beskrevet under, også ved viderehenvisning. Se kap. 3.1.3 ved behov for å oppgi ansvarlig ved en viderehenvisning.

#### XML-plassering

`<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Henvisning/AnsvarForRapport>`

Rollen skal oppgis i `<../AnsvarForRapport/TypeRelasjon>`

#### Opplysninger om henvisende helsepersonell

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på helsepersonell
- Rolle: Kodeverdien *HHE (Henvisende helsepersonell)* fra kodeverk 8254 *Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter*
- Profesjon
  - Kodeverk 9060 «Kategori helsepersonell» benyttes for å angi profesjon
  - Type profesjon for helsepersonell oppgis i `<../AnsvarForRapport/AnsvarligRapport/TypeHealthcareProfessional>`
- Kontakttelefon hvis dette ikke er oppgitt i *TilknyttetEnhet*

I tillegg kan følgende opplysninger følge med når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Rolle helsepersonellet har til pasienten i henhold til kodeverk 9034 *Helsepersonells funksjoner mv.*
- Merknad
  - Her kan man oppgi stilling, for eksempel overlege, turnuslege
- Postadresse til enhet

#### XML-eksempel

```
<AnsvarForRapport>
  <AnsvarligRapport>
    <fk1:TypeHealthcareProfessional V="LE" DN="Lege"/>
    <fk1:FamilyName>Lin</fk1:FamilyName>
    <fk1:GivenName>Rita</fk1:GivenName>
    <fk1:Ident>
      <fk1:Id>9144900</fk1:Id>
      <fk1:TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
    </fk1:Ident>
  </AnsvarligRapport >
```

```
<TypeRelasjon V="HHE" DN="Henvisende helsepersonell" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8254"/>
<Merknad>Turnuslege</Merknad>
```

```
</AnsvarForRapport>
```

### 3.1.3 Ansvarlig ved en viderehenvisning

Ved viderehenvisning kan ansvarlig helsepersonell oppgis. Tilhørende enhet kan også oppgis.

#### XML-plassering

```
<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Henvisning/AnsvarForRapport>
```

Rollen skal oppgis i `<../AnsvarForRapport/TypeRelasjon>`

#### Opplysninger om viderehenvisende helsepersonell

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på helsepersonell
- Rolle: Kodeverdien *AHP (Ansvarlig helsepersonell)* fra kodeverk 8254 *Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter*
- Profesjon
  - Kodeverk 9060 «Kategori helsepersonell» benyttes for å angi profesjon
  - Type profesjon for helsepersonell oppgis i `<../AnsvarForRapport/AnsvarligRapport/TypeHealthcareProfessional>`
- Kontakttelefon hvis dette ikke er oppgitt i *TilknyttetEnhet*

I tillegg kan følgende opplysninger følge med når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Rolle helsepersonellet har til pasienten i henhold til kodeverk 9034 *Helsepersonells funksjoner mv.*
- Merknad
  - Her kan man oppgi stilling, for eksempel overlege, turnuslege
- Postadresse til enhet

#### XML-eksempel

```
<AnsvarForRapport>
  <AnsvarligRapport>
    <fk1:TypeHealthcareProfessional V="LE" DN="Lege"/>
    <fk1:FamilyName>Lin</fk1:FamilyName>
    <fk1:GivenName>Rita</fk1:GivenName>
    <fk1:Ident>
```

```

        <fk1:Id>9144900</fk1:Id>
        <fk1:TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
    </fk1:Ident>
</AnsvaerligRapport >
<TypeRelasjon V="AHP" DN="Ansvaerlig helsepersonell" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8254"/>
<Merknad>Overlege</Merknad>
</AnsvaerForRapport>

```

### 3.1.4 Pasientens fastlege

Opplysninger om pasientens fastlege kan oppgis.

*Fastlege, liste uten fast lege* skal oppgis som navn på fastlege hvis pasienten tilhører en fastlegeliste der fastlegehjemmelen er ubesatt.

#### XML-plassering

```
<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Henvisning/KontaktpersonHelsepersonell>
```

Rollen skal oppgis i <../KontaktpersonHelsepersonell/Kontaktperson/RoleToPatient>

#### Opplysninger om pasientens fastlege

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på fastlegen
- Rolle: Kodeverdien 6 (*Fastlege*) fra kodeverk 9034 *Helsepersonells funksjoner mv.*

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Kontakttelefon
- Postadresse

#### XML-eksempel

```

<KontaktpersonHelsepersonell>
  <Kontaktperson>
    <fk1:TypeHealthcareProfessional V="LE" DN="Lege"/>
    <fk1:RoleToPatient V="6" DN="Fastlege" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/>
    <fk1:FamilyName>Lin</fk1:FamilyName>
    <fk1:GivenName>Rita</fk1:GivenName>
    <fk1:Ident>
      <fk1:Id>9144900</fk1:Id>
      <fk1:TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
    </fk1:Ident>
    <fk1:TeleCom>
      <fk1:TeleAddress V="tel:12345678"/>
    </fk1:TeleCom>
  </Kontaktperson>
</KontaktpersonHelsepersonell>

```

```
</fk1:TeleCom>
</Kontaktperson>
</KontaktpersonHelsepersonell>
```

### 3.1.5 Ønsket behandler

Det er valgfritt å gi opplysninger om ønsket behandler. Opplysningene om ønsket behandler skal oppgis som beskrevet under.

#### XML-plassering

```
<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Henvisning/KontaktpersonHelsepersonell>
```

Rollen skal oppgis i `<../KontaktpersonHelsepersonell/Kontaktperson/RoleToPatient>`

#### Opplysninger om ønsket behandler

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på helsepersonell
- Rolle: Kodeverdien 23 (*Ønsket behandler*) fra kodeverk 9034 *Helsepersonells funksjoner mv.*

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Postadresse
- Kontakttelefon

#### XML-eksempel

```
<KontaktpersonHelsepersonell>
  <Kontaktperson>
    <fk1:RoleToPatient V="23" DN="Ønsket behandler" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/>
    <fk1:FamilyName>Lin</fk1:FamilyName>
    <fk1:GivenName>Rita</fk1:GivenName>
    <fk1:Ident>
      <fk1:Id>9144900</fk1:Id>
      <fk1:TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
    </fk1:Ident>
  </Kontaktperson>
</KontaktpersonHelsepersonell>
```

### 3.1.6 Ønsket behandlingssted

Det er valgfritt å gi opplysninger om ønsket behandlingssted. Opplysningene om ønsket behandlingssted skal oppgis som beskrevet under.

## XML-plassering

`<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Henvisning/TilknyttetEnhet>`

Teksten "Ønsket behandlingssted" legges inn i `<../TilknyttetEnhet/Merknad>`

## Opplysninger om ønsket behandlingssted

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på behandlingsstedet
- Id til behandlingsstedet

I tillegg kan følgende opplysning oppgis når det er aktuelt:

- Postadresse til behandlingsstedet

## XML-eksempel

```
<TilknyttetEnhet>
  <Kontaktenhet>
    <fk1:OrganisationName>Medisinsk avdeling Orkdal</fk1:OrganisationName>
    <fk1:Ident>
      <fk1:Id>MEDORK</fk1:Id>
      <fk1:TypeId V="LOK" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"
S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051"/>
    </fk1:Ident>
  </Kontaktenhet>
  <Merknad>Ønsket behandlingssted</Merknad>
</TilknyttetEnhet>
```

# 4 Basismeldinger med HCP-struktur

Dette kapittelet dekker meldinger av type Epikrise v1.2, Rekvisisjon v1.5 og v1.6 og Svrrapport v1.3 og v1.4.

Kontaktopplysninger oppgis som

- organisatorisk enhet (Institusjon)
- helsepersonell som har en rolle tilknyttet meldingen (Person i helsevesenet)
- annen kontaktperson (Person i helsevesenet)

Det er ulike deler av HCP-strukturen som benyttes, avhengig av hvilke opplysninger som skal oppgis:

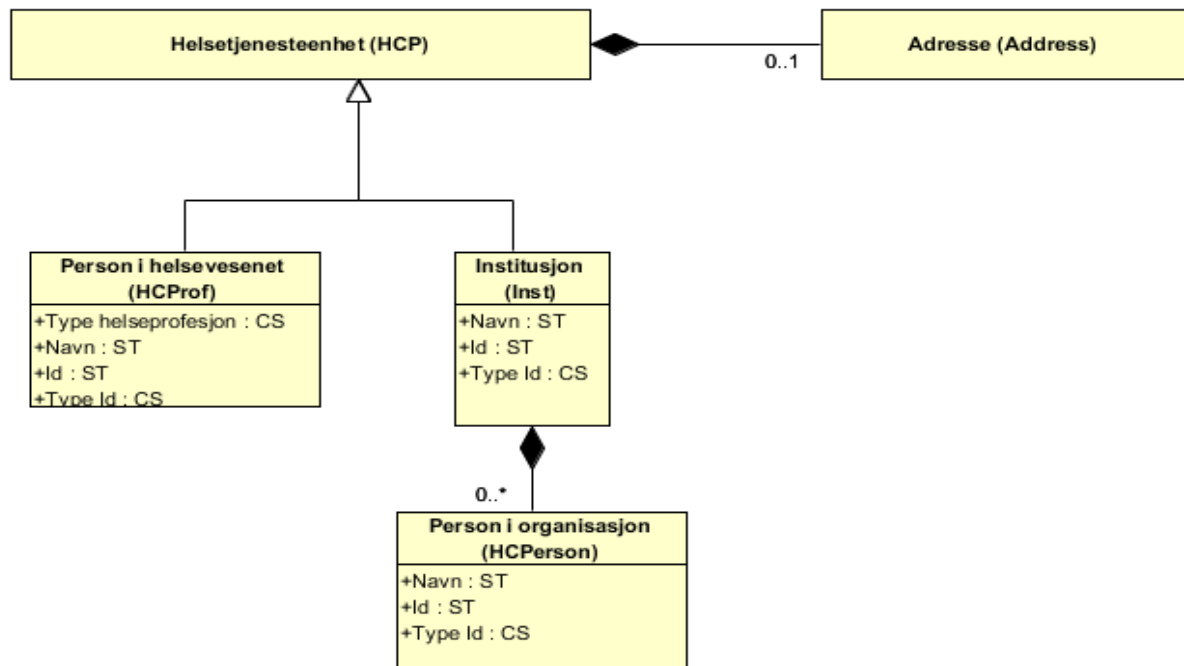
1. Kun informasjon om ansvarlig/utførende enhet
2. Informasjon om både ansvarlig/utførende helsepersonell og enhet

### 3. Kun informasjon om ansvarlig/utførende helsepersonell

*Merk:* Det er kun mulig å oppgi profesjon strukturert for alternativ 3 over, og da benyttes klassen *Person i helsevesenet (HCProf)*.

Telefonnummer ligger i klassen *Adresse (Address)*.

Figur 2 viser en forenklet informasjonsmodell for hvordan informasjon om kontaktopplysninger (helsetjenesteenhet) er definert i disse meldingene. HCP-strukturen har flere elementer som ikke er vist i figuren.



**Figur 2:** Forenklet informasjonsmodell for hvordan helsetjenesteenheter oppgis i basismeldingene

Hvordan kontaktopplysninger skal oppgis i basismeldingene er nærmere angitt for hver enkelt standard, se kapittel 4.1 til kapittel 4.3.



## 4.1 Rekvisisjon v1.5 og v1.6

Kontaktopplysninger i rekvisisjon er beskrevet for versjon 1.5 [5] og versjon 1.6 [2].

Kontaktpersoner og/eller kontaktenheter med følgende roller er obligatoriske:

- Rekvirent

### 4.1.1 Avsender og mottaker

Opplysninger om avsender og mottaker skal oppgis i henhold til standard for tjenestebasert adressering [37], [1] og [38].

#### XML-plassering

Opplysninger om avsender og mottaker skal oppgis under følgende XML-elementer i meldingen:

- Avsender: `<Message/ServReq/Requester>`
- Primærmottaker: `<Message/ServReq/ServProvider>`
- Kopimottaker: `<Message/ServReq/CopyDest>`

### 4.1.2 Rekvirent og tilhørende enhet

Opplysninger om rekvirent skal alltid oppgis. En rekvirent kan være helsepersonell eller helsepersonell med tilhørende enhet.

#### XML-plassering

`<Message/ServReq/Patient/ResponsibleHcp>`

Rollen skal oppgis i `<../ResponsibleHcp/Relation>`

#### Opplysninger om helsepersonell som rekvirent

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på helsepersonell
- Rolle: Kodeverdien *REK (Rekvirent)* fra kodeverk:
  - Rekvisisjon v1.6: *8254 Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter*
  - Rekvisisjon v1.5: *7319 Pasientrelasjon*
- Kontakttelefon

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Postadresse

- Profesjon
  - Kodeverk 9060 «Kategori helsepersonell» benyttes for å angi profesjon
  - Type profesjon for helsepersonell oppgis i  
<../ResponsibleHcp /HCP/HCProf/Type>

## XML-eksempel

```
<ResponsibleHcp>
  <Relation V="REK" DN="Rekvirent" />
  <HCP>
    <HCProf>
      <Type V="LE" DN="Lege" />
      <Name>Magnar Koman</Name>
      <Id>9144889</Id>
      <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer"/>
    </HCProf>
    <Address>
      <Type V="WP" DN="Arbeidsadresse"/>
      <TeleAddress V="tel:12345678" />
    </Address>
  </HCP>
</ResponsibleHcp>
```

## Opplysninger om rekvirent og tilhørende enhet

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på enhet
- Navn på helsepersonell
- Rolle: Kodeverdien *REK (Rekvirent)* fra kodeverk:
  - Rekvisisjon v1.6: *8254 Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter*
  - Rekvisisjon v1.5: *7319 Pasientrelasjon*
- Kontakttelefon

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Postadresse
- Profesjon (ustrukturert som del av navn til helsepersonell)

## XML-eksempel

```
<ResponsibleHcp>
  <Relation V="REK" DN="Rekvirent" />
  <HCP>
    <Inst>
```

```

    <Name>Gammelfjell Sykehjem</Name>
    <HCPerson>
      <Name>Magnar Koman, Lege</Name>
      <Id>9144889</Id>
      <TypeId DN="HPR-nummer" V="HPR" />
    </HCPerson>
  </Inst>
  <Address>
    <Type V="PST" DN="Postadresse"/>
    <StreetAdr>Gammelveien 79</StreetAdr>
    <PostalCode>4043</PostalCode>
    <City>Stavanger</City>
    <TeleAddress V="tel:12345678" />
  </Address>
</HCP>
</ResponsibleHcp>

```

### 4.1.3 Pasientens fastlege

Det er ikke mulig å angi opplysninger om pasientens fastlege strukturert i rekvisisjon fordi elementet for *Tilknyttet tjenesteyter (RelServProv)* ikke finnes i meldingen. Vanligvis er det ikke behov for å legge inn opplysninger om pasientens fastlege i en rekvisisjon.

## 4.2 Epikrise v1.2

Kontaktopplysninger for epikrise er beskrevet for versjon 1.2 [23].

Kontaktpersoner og/eller kontaktenheter med følgende roller er obligatoriske:

- Ansvarlig/utførende helsepersonell/enhet
- Pasientens fastlege når pasienten deltar i fastlegeordningen, og epikrisen sendes fra spesialisthelsetjenesten
  - Hvis pasienten motsetter seg at epikrisen blir sendt til fastlegen, kan denne kontaktopplysningen utelates
- Henvissende helsepersonell når opplysningen er tilgjengelig

Andre aktuelle kontaktopplysninger for epikrise kan være:

- Kontaktlege
- Kontaktpsykolog
- Kontaktperson hos mottaker

### 4.2.1 Avsender og mottaker

Opplysninger om avsender og mottaker skal oppgis i henhold til standard for tjenestebasert adressering [37], [1] og [38].

## XML-plassering

Opplysninger om avsender og mottaker skal oppgis under følgende XML-elementer i meldingen:

- Avsender: <Message/ServRprt/ServProvider>
- Primærmottaker: <Message/ServRprt/Requester>
- Kopimottaker: <Message/ServRprt/CopyDest>

### 4.2.2 Ansvarlig/utførende

Ansvarlig/utførende helsepersonell og/eller enhet skal alltid oppgis for epikrisen. I tillegg kan det oppgis ansvarlig for de enkelte hendelser i epikrisen.

## XML-plassering

<Message/ServRprt/RelServProvider> (gjelder hele epikrisen og er obligatorisk)

<Message/ServRprt/Event/RelServProvider> (gjelder dersom det oppgis ansvarlig for en enkelt hendelse, for eksempel hvis pasienten har vært på flere avdelinger)

Rollen skal oppgis i <../RelServProvider/Relation>

## Opplysninger om ansvarlig helsepersonell

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på helsepersonell
- Rolle: Kodeverdien *AHP (Ansvarlig helsepersonell)* fra kodeverk:
  - Epikrise v1.2: *8254 Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter*
- Kontakttelefon

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Postadresse til enhet
- Profesjon
  - Kodeverk *9060 Kategori helsepersonell* benyttes for å angi profesjon
  - Type profesjon for helsepersonell oppgis i <../RelServProvider/HCP/HCPProf/Type>

*Merk:* Profesjon kan kun oppgis strukturert dersom en velger å oppgi opplysninger kun om helsepersonell

## XML-eksempel

```
<RelServProvider>  
  <Relation V="AHP" DN="Ansvarlig helsepersonell" />
```

```

<HCP>
  <HCPProf>
    <Type V="LE" DN="Lege" />
    <Name>May Jones </Name>
    <Id>9144919</Id>
    <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer"/>
  </HCPProf>
  <Address>
    <Type V="WP" DN="Arbeidsadresse"/>
    <TeleAddress V="tel:12345678" />
  </Address>
</HCP>
</RelServProvider>

```

## Opplysninger om ansvarlig helsepersonell og tilhørende enhet

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på enhet
- Navn på helsepersonell
- Rolle: Kodeverdien *AHP* (*Ansvarlig helsepersonell*) fra kodeverk:
  - Epikrise v1.2: *8254 Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter*
- Kontakttelefon

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Postadresse til enhet
- Profesjon (ustrukturert som del av navn til helsepersonell)

## XML-eksempel

```

<RelServProvider>
  <Relation V="AHP" DN="Ansvarlig helsepersonell" />
  <HCP>
    <Inst>
      <Name>Medisinsk avdeling </Name>
      <HCPerson>
        <Name>May Jones, Lege</Name>
        <Id>9144919</Id>
        <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" />
      </HCPerson>
    </Inst>
    <Address>
      <Type V="PST" DN="Postadresse" />
      <StreetAdr>Erling Skakkes gate 75</StreetAdr>
      <PostalCode>7012</PostalCode>
    </Address>
  </HCP>
</RelServProvider>

```

```
        <City>Trondheim</City>
        <TeleAddress V="tel:12345678"/>
    </Address>
</HCP>
</RelServProvider>
```

## Opplysninger om ansvarlig enhet

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på enhet
- Rolle: Kodeverdien *ARP* (*Ansvarlig for rapport*) fra kodeverk:
  - Epikrise v1.2: *8254 Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter*
- Kontakttelefon

I tillegg kan følgende opplysning oppgis når det er aktuelt:

- Postadresse

## XML-eksempel

```
<RelServProvider>
  <Relation V="ARP DN="Ansvarlig for rapport" />
  <HCP>
    <Inst>
      <Name> Medisinsk avdeling </Name>
    </Inst>
    <Address>
      <TeleAddress V="tel:12345678"/>
    </Address>
  </HCP>
</RelServProvider>
```

### 4.2.3 Pasientens fastlege

Opplysninger om pasientens fastlege skal alltid oppgis når pasienten deltar i fastlegeordningen, og epikrisen sendes fra spesialisthelsetjenesten. Hvis pasienten motsetter seg at epikrisen blir sendt til fastlegen, kan denne kontaktopplysningen utelates.

*Fastlege, liste uten fast lege* skal oppgis som navn på fastlege hvis pasienten tilhører en fastlegeliste der fastlegehjemmelen er ubesatt.

## XML-plassering

```
<Message/ServRprt/Patient/PatRelHCP>
```

Rollen skal oppgis i `<../PatRelHCP/Relation>`

## Opplysninger om pasientens fastlege

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på fastlege
- Rolle: Kodeverdien *FLE* (*Fastlege*) fra kodeverk:
  - Epikrise v1.2: *8254 Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter*

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Postadresse

### XML-eksempel

```
<PatRelHCP>
  <Relation V="FLE" DN="Fastlege"/>
  <HCP>
    <HCPProf>
      <Name>Rita Lin</Name>
      <Id>9144900</Id>
      <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer"/>
    </HCPProf>
  </HCP>
</PatRelHCP>
```

## 4.2.4 Henvisende helsepersonell

Opplysninger om henvisende helsepersonell skal hentes fra relatert henvisning når dette er mulig. Opplysningene skal oppgis som beskrevet under.

### XML-plassering

```
<Message/ServRprt/Patient/PatRelHCP>
```

Rollen skal oppgis i `<../PatRelHCP/Relation >`

## Opplysninger om henvisende helsepersonell

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på helsepersonell
- Rolle: Kodeverdien *HHE* (*Henvisende helsepersonell*) fra kodeverk:
  - Epikrise v1.2: *8254 Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter*

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer

- Postadresse
- Kontakttelefon

### XML-eksempel

```
<PatRelHCP>
  <Relation V="HHE" DN="Henvisende helsepersonell" />
  <HCP>
    <HCPProf>
      <Type V="LE" DN="Lege" />
      <Name>Magnar Koman</Name>
      <Id>9144889</Id>
      <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer"/>
    </HCPProf>
  </HCP>
</PatRelHCP>
```

## 4.2.5 Kontaktperson hos mottaker

Benyttes for å angi kontaktperson i mottakende virksomhet.

Det er valgfritt å gi opplysninger om kontaktperson. Opplysningene om kontaktperson skal oppgis som beskrevet under.

### XML-plassering

```
<Message/ServRprt/Patient/PatRelHCP>
```

Rollen skal oppgis i <../PatRelHCP/Relation>

### Opplysninger om kontaktperson

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på helsepersonell
- Rolle: Kodeverdien *KHM* (*Kontakt hos mottaker*) fra kodeverk:
  - Epikrise v1.2: 8254 Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Postadresse
- Kontakttelefon

### XML-eksempel

```
<PatRelHCP>
  <Relation V="KHM" DN="Kontakt hos mottaker" />
```



```
<HCP>
  <HCPProf>
    <Type V="LE" DN="Lege" />
    <Name>Magnar Koman</Name>
    <Id>9144889</Id>
    <Typeld V="HPR" DN="HPR-nummer"/>
  </HCPProf>
</HCP>
</PatRelHCP>
```

## 4.3 Svarrapport v1.3 og v1.4

Kontaktopplysninger for svarrapport er beskrevet for versjon 1.3 [14] og versjon 1.4 [8].

Kontaktpersoner og/eller kontaktenheter med følgende roller er obligatoriske:

- Ansvarlig enhet/utførende laboratorium på svarrapportnivå
- Rekvirent

Andre aktuelle kontaktopplysninger for svarrapport kan være:

- Pasientens fastlege

### 4.3.1 Avsender og mottaker

Opplysninger om avsender og mottaker skal oppgis i henhold til standard for tjenestebasert adressering [37], [1] og [38].

#### XML-plassering

Avsender og mottaker skal oppgis under følgende XML-elementer i meldingen:

- Avsender: `<Message/ServReport/ServProvider>`
- Primærmottaker: `<Message/ServReport/Requester>`
- Kopimottaker: `<Message/ServReport/CopyDest>`

### 4.3.2 Ansvarlig enhet/utførende laboratorium og ansvarlig helsepersonell

Ansvarlig enhet/utførende laboratorium skal alltid oppgis for svarrapporten. Ansvarlig helsepersonell kan oppgis i tillegg.

Det kan også oppgis ansvarlig enhet/utførende laboratorium og/eller ansvarlig helsepersonell for deler av resultater i svarrapporten.

## XML-plassering

<Message/ServReport/RelServProv> (gjelder for hele svarrapporten og er obligatorisk)

<Message/ServReport/ResultItem/RelServProv> (gjelder dersom det oppgis ansvarlig for deler av resultater i svarrapporten («ResultItem»)).

Rollen skal oppgis i <../RelServProv/Relation>.

## Opplysninger om ansvarlig enhet/utførende laboratorium

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på enhet/laboratorium
- Rolle: En av følgende kodeverdier med tilhørende kodetekst fra kodeverk 8254 *Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter* skal benyttes
  - LAB *Utførende laboratorium*
  - ARP *Ansvarlig for rapport*
- Kontakttelefon

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- Postadresse til enhet/laboratorium
- Id til enhet/laboratorium

## XML-eksempel

```
<RelServProv>
  <Relation V="LAB" DN="Utførende laboratorium" />
  <HCP>
    <Inst>
      <Name>Hormonlaboratoriet</Name>
      <Id>123456</Id>
      <TypeId V="RSH" DN="Nasjonalt register over enheter i spesialisthelsetjenesten
(RESH-ID)"/>

    </Inst>
    <Address>
      <Type V="PST" DN="Postadresse"/>
      <StreetAdr>Utforskningsveien 99</StreetAdr>
      <PostalCode>7979</PostalCode>
      <City>Trondheim</City>
      <TeleAddress V="tel:12345678"/>
    </Address>
  </HCP>
</RelServProv>
```

## Opplysninger om ansvarlig enhet og helsepersonell

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på enhet
- Navn på helsepersonell
- Rolle på svarrapportnivå: Kodeverdi fra kodeverk 8254 *Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter*
  - LAB (Utførende laboratorium)
  - ARP (Ansvarlig for rapport)
- Kontakttelefon

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Postadresse til enhet
- Profesjon (ustrukturert som del av navn til helsepersonell)

## XML-eksempel

```
<RelServProv>
  <Relation V="LAB" DN="Utførende laboratorium" />
  <HCP>
    <Inst>
      <Name>Den Gode Lab</Name>
      <HCPerson>
        <Name>Mykke Plasmе, Bioingeniør </Name>
        <Id>9876511</Id>
        <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer"/>
      </HCPerson>
    </Inst>
    <Address>
      <Type V="PST" DN="Postadresse"/>
      <StreetAdr>Utforskningsveien 99</StreetAdr>
      <PostalCode>7979</PostalCode>
      <City>Trondheim</City>
      <TeleAddress V="tel:12345678"/>
    </Address>
  </HCP>
</RelServProv>
```

## Opplysninger om ansvarlig helsepersonell

Ansvarlig helsepersonell kan oppgis for deler av resultater i svarrapporten.

Følgende opplysninger skal da oppgis:

- Navn på helsepersonell

- Rolle: Kodeverdi *AHP* (Ansvarelig helsepersonell) fra kodeverk 8254 Type relasjon til tilknyttet tjenesteyter
- Kontakttelefon

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Postadresse til enhet
- Profesjon:
  - Kodeverk 9060 Kategori helsepersonell benyttes for å angi profesjon
  - Type profesjon for helsepersonell oppgis i `<../RelServProv/HCP/HCProf/Type>`

### XML-eksempel

```
<RelServProv>
  <Relation V="AHP" DN="Ansvarelig helsepersonell" />
  <HCP>
    <HCProf>
      <Type V="BI" DN="Bioingeniør"/>
      <Name>Mykke Plasme</Name>
      <Id>9876511</Id>
      <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer"/>
    </HCProf>
    <Address>
      <Type V="WP" DN="Arbeidsadresse"/>
      <TeleAddress V="tel:12345678" />
    </Address>
  </HCP>
</RelServProv>
```

### 4.3.3 Rekvirent

Opplysninger om rekvirent skal alltid oppgis i svarrapporten. En rekvirent kan være helsepersonell eller helsepersonell med tilhørende enhet. Opplysningene bør hentes fra mottatt rekvisisjon.

#### XML-plassering

```
<Message/ServReport/Patient/ResponsibleHcp>
```

Rollen skal oppgis i `<../ResponsibleHcp/Relation>`

#### Opplysninger om rekvirent

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på rekvirent
- Rolle: Kodeverdi *REK* (*Rekvirent*) fra kodeverk *7319 Pasientrelasjon*

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Postadresse
- Profesjon (ustrukturert som en del av navnet)

Se kapittel 4.2.2 for beskrivelse av hvordan man angir rekvirent som helsepersonell uten tilhørende enhet.

## XML-eksempel

```
<ResponsibleHcp>
  <Relation V="REK" DN="Rekvirent" />
  <HCP>
    <Inst>
      <Name>Gammelfjell Sykehjem</Name>
      <HCPerson>
        <Name>Magnar Koman, Lege</Name>
        <Id>9144889</Id>
        <TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer"/>
      </HCPerson>
    </Inst>
  </HCP>
</ResponsibleHcp>
```

### 4.3.4 Pasientens fastlege

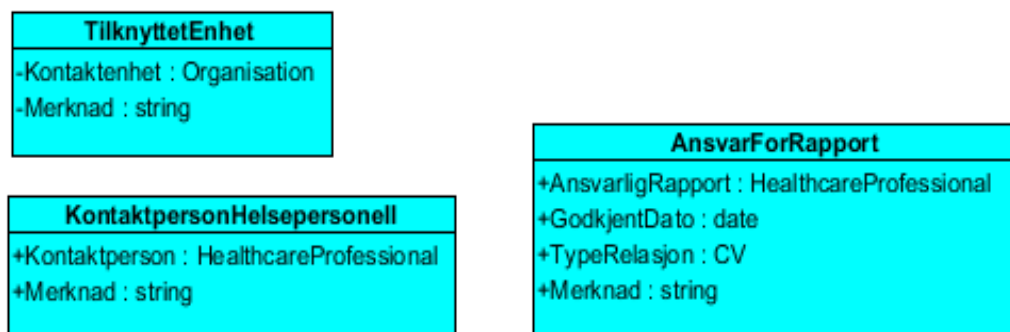
*Det er ikke mulig å angi opplysninger om pasientens fastlege strukturert i en svarrapport fordi elementet for Tilknyttet tjenesteyter (RelServProv) benyttes til å oppgi opplysninger om ansvarlig helsepersonell og tilhørende enhet. Vanligvis er det ikke behov for å legge inn opplysninger om pasientens fastlege i en svarrapport.*

## 5 Pleie- og omsorgsmeldinger v1.6

I pleie- og omsorgsmeldingene kan kontaktopplysninger oppgis som

- en organisatorisk enhet (TilknyttetEnhet)
- en helseperson som er ansvarlig for dokumentet/meldingen (AnsvarForRapport)
- en kontaktperson (KontaktpersonHelsepersonell).

Aktuelle klasser fra informasjonsmodellen for disse tre XML-strukturene er vist i **Figur 3**.



Figur 3

Informasjonsmodell for kontaktopplysninger i PLO-meldinger

Organisatoriske enheter som er relevant for denne meldingen/dokumentet, for eksempel en avdeling eller post ved et sykehus, eller navnet på et sykehjem, oppgis i klassen *Tilknyttet enhet*.

Ansvarlig person for innholdet i denne meldingen/dokumentet oppgis i klassen *Ansvar for rapport*.

*Kontaktperson helsepersonell* benyttes til å registrere helsepersonell som har en rolle i tilknytning til pasientbehandlingen, for eksempel kontaktlege, pasientens fastlege mv.

Kkontaktopplysninger for pleie- og omsorgsmeldingene er beskrevet for versjon 1.6 [24], og kan benyttes for alle PLO-meldingene.

Kontaktpersoner og/eller kontaktenheter med følgende roller er obligatoriske:

- Ansvarlig helsepersonell/enhet

Andre aktuelle kontaktopplysninger for pleie- og omsorgsmeldingene kan være:

- Pasientens fastlege
- Kontaktlege
- Kontaktpsykolog
- Kontaktperson hos mottaker

### 5.1.1 Avsender og mottaker

Opplysninger om avsender og mottaker skal oppgis i henhold til standard for tjenestebasert adressering [37], [1] og [38].

#### XML-plassering

Avsender og mottaker skal oppgis under følgende XML-elementer i Hodemelding [2]:

- Avsender: `<MsgHead/MsgInfo/Sender>`
- Primærmottaker: `<MsgHead/MsgInfo/Receiver>`

- Kopimottaker: `<MsgHead/MsgInfo/OtherReceiver>`

## 5.1.2 Ansvarlig helsepersonell

Ansvarlig helsepersonell og/eller enhet skal alltid oppgis. Opplysningene om ansvarlig helsepersonell skal oppgis som beskrevet under.

### XML-plassering

`<MsgHead/Document/RefDoc/Content/xxx/AnsvarForRapport>`

*Merk:* Det er samme XML-sti for alle PLO-meldingene. «xxx» står for det aktuelle XML-elementet som angir den enkelte PLO-melding, f.eks. `<MedisinskeOpplysninger>`

Rollen skal oppgis i `<../AnsvarForRapport/AnsvarligRapport/RoleToPatient>`

### Opplysninger om ansvarlig helsepersonell

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på helsepersonell
- Relevant rolle fra kodeverk *9034 Helsepersonells funksjoner mv.*
- Profesjon fra kodeverk *9060 Kategori helsepersonell*
- Kontakttelefon hvis dette ikke er oppgitt i *TilknyttetEnhet*

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Merknad
  - Her kan man oppgi stilling, for eksempel overlege, turnuslege

### XML-eksempel

```
<AnsvarForRapport>
  <AnsvarligRapport>
    <fk1:TypeHealthcareProfessional V="LE" DN="Lege"/>
    <fk1:RoleToPatient V="21" DN="Helsefaglig kontakt" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/>
    <fk1:FamilyName>Lin</fk1:FamilyName>
    <fk1:GivenName>Rita</fk1:GivenName>
    <fk1:Ident>
      <fk1:Id>9144900</fk1:Id>
      <fk1:TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
    </fk1:Ident>
  </ AnsvarligRapport >
  <Merknad>Pasientansvarlig overlege</Merknad>
</ AnsvarForRapport >
```

### 5.1.3 Ansvarlig/utførende enhet

Ansvarlig helsepersonell og/eller enhet skal alltid oppgis. Opplysningene om ansvarlig enhet skal oppgis som beskrevet under.

#### XML-plassering

<MsgHead/Document/RefDoc/Content/xxx/TilknyttetEnhet >

*Merk:* Det er samme XML-sti for alle PLO-meldingene. «xxx» står for det aktuelle XML-elementet for den enkelte PLO-melding, f.eks. <MedisinskeOpplysninger>

#### Opplysninger om ansvarlig/utførende enhet

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på organisatorisk enhet
- Kontakttelefon
- Identifikator til enheten
  - Eksempel: RESH-id, lokal id, virksomhetsnummer/organisasjonsnummer

Opplysninger som kan være med:

- Merknad
  - Her kan man oppgi relevante opplysninger om enheten som ikke fremkommer av navnet

#### XML-eksempel

```
<TilknyttetEnhet>
  <Kontaktenhet>
    <fk1:OrganisationName>Indremedisin, sengepost 5</fk1:OrganisationName>
    <fk1:Ident>
      <fk1:Id>IMSP5</fk1:Id>
      <fk1:TypeId V="LOK" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"
S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051"/>
    </fk1:Ident>
    <fk1:TeleCom>
      <fk1:TeleAddress V="tel:73555555"/>
    </fk1:TeleCom>
  </Kontaktenhet>
</TilknyttetEnhet>
```



## 5.1.4 Tilknyttet helsepersonell

Informasjon om helsepersonell som har en rolle til pasienten og innholdet i meldingen er valgfrie opplysninger. Opplysningene om tilknyttet helsepersonell skal oppgis som beskrevet under.

### XML-plassering

`<MsgHead/Document/RefDoc/Content/xxx/KontaktpersonHelsepersonell>`

*Merk:* Det er samme XML-sti for alle PLO-meldingene. «xxx» står for det aktuelle XML-elementet som angir den enkelte PLO-melding, f.eks. `<MedisinskeOpplysninger>`

Rollen skal oppgis i `<../KontaktpersonHelsepersonell/Kontaktperson/RoleToPatient>`

### Opplysninger om tilknyttet helsepersonell

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på helsepersonell
- Relevant rolle fra kodeverk *9034 Helsepersonells funksjoner mv.*
- Profesjon

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Kontakttelefon
- Merknad
  - Her kan man oppgi stilling, for eksempel overlege, turnuslege

### XML-eksempel

```
<KontaktpersonHelsepersonell>
  <Kontaktperson>
    <fk1:TypeHealthcareProfessional V="LE" DN="Lege"/>
    <fk1:RoleToPatient V="18" DN="Koordinator" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/>
    <fk1:FamilyName>Lin</fk1:FamilyName>
    <fk1:GivenName>Rita</fk1:GivenName>
    <fk1:Ident>
      <fk1:Id>9144900</fk1:Id>
      <fk1:TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
    </fk1:Ident>
  </Kontaktperson>
  <Merknad>Pasientansvarlig overlege</Merknad>
</KontaktpersonHelsepersonell>
```

## 5.1.5 Pasientens fastlege

Opplysninger om pasientens fastlege er valgfrie. Opplysningene skal oppgis som beskrevet under.

*Fastlege, liste uten fast lege* skal oppgis som navn på fastlege hvis pasienten tilhører en fastlegeliste der fastlegehjemmelen er ubesatt.

### XML-plassering

```
<MsgHead/Document/RefDoc/Content/xxx/KontaktpersonHelsepersonell>
```

*Merk:* Det er samme XML-sti for alle PLO-meldingene. «xxx» står for det aktuelle XML-elementet for den enkelte PLO-melding, f.eks. *<MedisinskeOpplysninger>*

### Opplysninger om pasientens fastlege

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på fastlegen
- Rolle: Kodeverdien 6 (*Fastlege*) fra kodeverk 9034 *Helsepersonells funksjoner mv.*

Opplysninger som skal være med når fastlegen er avsender:

- HPR-nummer
- Kontakttelefon

### XML-eksempel

```
<KontaktpersonHelsepersonell>
  <Kontaktperson>
    <fk1:TypeHealthcareProfessional V="LE" DN="Lege"/>
    <fk1:RoleToPatient V="6" DN="Fastlege" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/>
    <fk1:FamilyName>Lin</fk1:FamilyName>
    <fk1:GivenName>Rita</fk1:GivenName>
    <fk1:Ident>
      <fk1:Id>9144900</fk1:Id>
      <fk1:TypeId V="HPR" DN="HPR-nummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
    </fk1:Ident>
    <fk1:TeleCom>
      <fk1:TeleAddress V="tel:12345678"/>
    </fk1:TeleCom>
  </Kontaktperson>
</KontaktpersonHelsepersonell>
```

## 5.1.6 Kontaktperson hos mottaker

Benyttes for å angi kontaktperson i mottakende virksomhet.

Det er valgfritt å gi opplysninger om kontaktperson. Opplysningene om kontaktperson skal oppgis som beskrevet under.

### XML-plassering

`<MsgHead/Document/RefDoc/Content/xxx/KontaktpersonHelsepersonell>`

*Merk:* Det er samme XML-sti for alle PLO-meldingene. «xxx» står for det aktuelle XML-elementet som angir den enkelte PLO-melding, f.eks. `<MedisinskeOpplysninger>`

Rollen skal oppgis i `<../KontaktpersonHelsepersonell/Kontaktperson/RoleToPatient>`

### Opplysninger om kontaktperson

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på helsepersonell
- Rolle: Kodeverdien 24 (*Kontakt hos mottaker*) fra kodeverk 9034 *Helsepersonells funksjoner mv.*

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

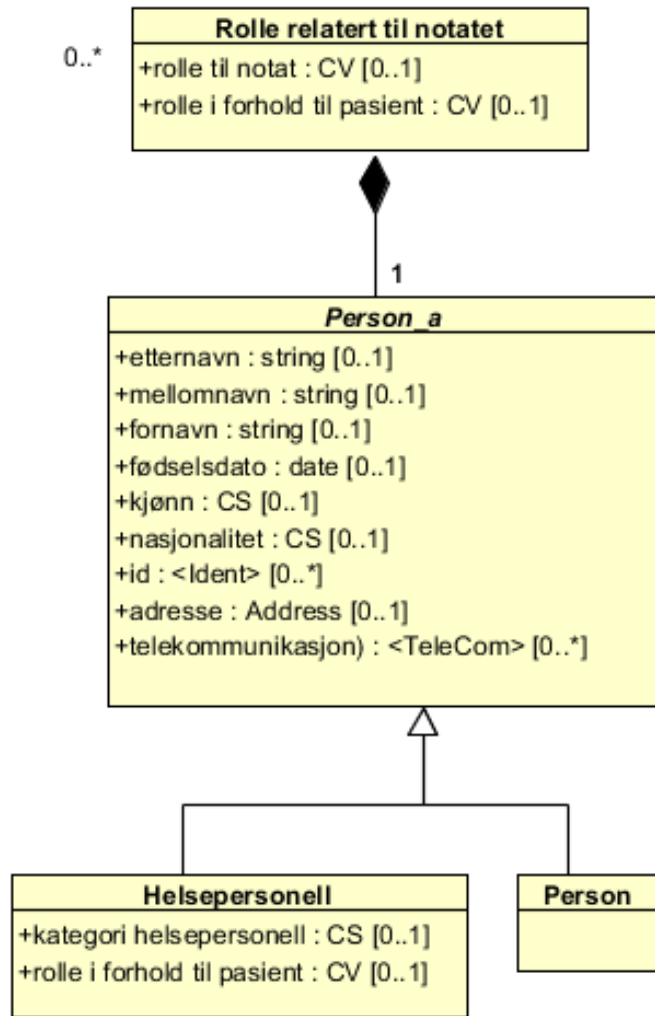
- HPR-nummer
- Postadresse
- Kontakttelefon

### XML-eksempel

```
<KontaktpersonHelsepersonell>
  <Kontaktperson>
    <fk1:TypeHealthcareProfessional V="SP" DN="Sykepleier"/>
    <fk1:RoleToPatient V="24" DN="Kontakt hos mottaker"
S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/>
    <fk1:FamilyName>Omsorg</fk1:FamilyName>
    <fk1:GivenName>Gunn</fk1:GivenName>
  </Kontaktperson>
</KontaktpersonHelsepersonell>
```

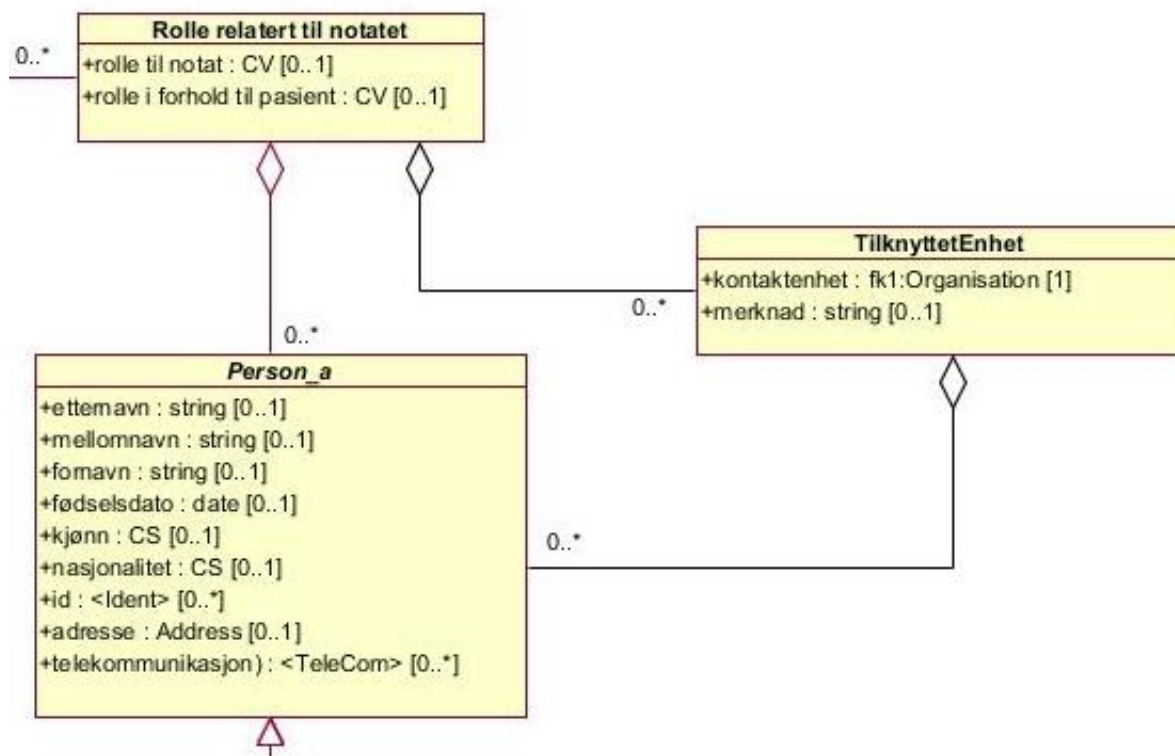
## 6 Profiler av dialogmelding v1.0 og v1.1

I Dialogmelding v1.0 og v1.1 kan kontaktopplysninger oppgis som en helseperson. Overordnet informasjonsmodell for denne XML-strukturen er vist i **Figur 4**.



**Figur 4** Informasjonsmodell for kontaktperson i Dialogmelding v1.0

I Dialogmelding v1.1 kan kontaktopplysninger i tillegg oppgis som en organisatorisk enhet. Se **Figur 5**.



**Figur 5** Informasjonsmodell for kontaktperson og tilknyttet enhet i Dialogmelding v1.1

Kontaktopplysninger for Dialogmelding gjelder for følgende profiler:

- Forespørsel og svar på forespørsel [33]
- Helsefaglig dialog [35]
- Status på henvisning [36]

Kontaktpersoner og/eller kontaktenheter med følgende roller er obligatoriske:

- Ansvarlig helsepersonell og/eller enhet
- Ved opprettelse av Helsefaglig dialog uten referanse til tidligere melding, skal rollen "Kontakt hos mottaker" oppgis med profesjonsgruppe og ev. navn på helsepersonell

Øvrige aktuelle kontaktopplysninger for dialogmelding er:

- Tilknyttet helsepersonell
- Pasientens fastlege
- Kontaktperson hos mottaker

### 6.1.1 Avsender og mottaker

Opplysninger om avsender og mottaker skal oppgis i henhold til standard for tjenestebasert adressering [37], [1] og [38].

## XML-plassering

Avsender og mottaker skal oppgis på følgende steder i xml-strukturen i Hodemelding:

- Avsender: `<MsgHead/MsgInfo/Sender>`
- Primærmottaker: `<MsgHead/MsgInfo/Receiver>`
- Kopimottaker: `<MsgHead/MsgInfo/OtherReceiver>`

### 6.1.2 Ansvarlig helsepersonell

Helsepersonell og/eller enhet som er ansvarlig for innholdet i meldingen skal alltid oppgis.

Opplysningene om ansvarlig helsepersonell skal oppgis som beskrevet under.

## XML-plassering

Den aktuelle profilen avgjør hvilken XML-plassering som skal benyttes:

```
<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/Forespørsel/RollerRelatertNotat/HealthcareProfessional>
```

```
<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/Notat/RollerRelatertNotat/HealthcareProfessional>
```

Rollen skal oppgis i `<../RollerRelatertNotat/RoleToPatient>`

## Opplysninger om ansvarlig helsepersonell

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på helsepersonell
- Relevant rolle fra kodeverk *9034 Helsepersonells funksjoner mv.*
- Telefon

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Postadresse
- Profesjon for helsepersonellet
  - Kodeverk *9060 «Kategori helsepersonell»* benyttes for å angi profesjon.
  - Profesjon for helsepersonell oppgis i `<../RollerRelatertNotat/HealthcareProfessional/TypeHealthcareProfessional>`.

## XML-eksempel

```
<RollerRelatertNotat>
```

```
  <RoleToPatient DN="Helsefaglig kontakt" V="21" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/>
```

```

<HealthcareProfessional>
  <TypeHealthcareProfessional DN="Lege" V="LE" />
  <FamilyName>Koman</FamilyName>
  <GivenName>Magnar</GivenName>
  <Ident>
    <fk1:Id>9144889</fk1:Id>
    <fk1:Typeld DN="HPR-nummer" V="HPR" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
  </Ident>
  <Address>
    <fk1:Type DN="Postadresse" V="PST" />
    <fk1:StreetAdr>Erling Skakkes gate 75</fk1:StreetAdr>
    <fk1:PostalCode>7012</fk1:PostalCode>
    <fk1:City>Trondheim</fk1:City>
  </Address>
  <TeleCom>
    <fk1:TeleAddress V="tel:12345678"/>
  </TeleCom>
</HealthcareProfessional>
</RollerRelatertNotat>

```

### 6.1.3 Ansvarlig/utførende enhet for Dialogmelding v1.1

Enhet som er ansvarlig for innholdet i meldingen skal alltid oppgis dersom ansvarlig helsepersonell ikke oppgis. Opplysningene om ansvarlig enhet skal oppgis som beskrevet under.

#### XML-plassering

```

<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/Notat/RollerRelatertNotat/
TilknyttetEnhet >

```

#### Opplysninger om ansvarlig/utførende enhet

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på organisatorisk enhet
- Kontakttelefon når ansvarlig helsepersonell ikke er angitt
- Identifikator til enheten
  - Eksempel: RESH-id, lokal id, virksomhetsnummer/organisasjonsnummer

Opplysninger som kan være med:

- Merknad
  - Her kan man oppgi relevante opplysninger om enheten som ikke fremkommer av navnet

## XML-eksempel

```
<RollerRelatertNotat>
  <TilknyttetEnhet>
    <Kontaktenhet>
      <fk1:OrganisationName>Indremedisin, sengepost 5</fk1:OrganisationName>
      <fk1:Ident>
        <fk1:Id>IMSP5</fk1:Id>
        <fk1:TypeId V="LOK" DN="Lokal identifikator uten nærmere angivelse"
S="2.16.578.1.12.4.1.1.9051"/>
      </fk1:Ident>
      <fk1:TeleCom>
        <fk1:TeleAddress V="tel:73555555"/>
      </fk1:TeleCom>
    </Kontaktenhet>
  </TilknyttetEnhet>
</RollerRelatertNotat>
```

### 6.1.4 Pasientens fastlege

Pasientens fastlege er valgfri opplysning i Dialogmeldingen. Opplysningene om pasientens fastlege skal oppgis som beskrevet under.

*Fastlege, liste uten fast lege* skal oppgis som navn på fastlege hvis pasienten tilhører en fastlegeliste der fastlegehjemmelen er ubesatt.

### XML-plassering

Den aktuelle profilen avgjør hvilken XML-plassering som skal benyttes:

```
<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/Foresporsel
/RollerRelatertNotat/HealthcareProfessional>
```

```
<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/Notat/
RollerRelatertNotat/HealthcareProfessional>
```

Rollen skal oppgis i <../RollerRelatertNotat/RoleToPatient>

### Opplysninger om pasientens fastlege

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på fastlegen
- Rolle: Kodeverdien 6 (*Fastlege*) fra kodeverk 9034 *Helsepersonells funksjoner mv.*

Opplysninger som kan være med og bør være med når de er tilgjengelig:

- HPR-nummer
- Kontakttelefon



## XML-eksempel

```
<RollerRelatertNotat>
  <RoleToPatient DN="Fastlege" V="6" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/>
  <HealthcareProfessional>
    <TypeHealthcareProfessional DN="Lege" V="LE"/>
    <FamilyName>Lin</FamilyName>
    <GivenName>Rita</GivenName>
    <Ident>
      <fk1:Id>9144900</fk1:Id>
      <fk1:TypeId DN="HPR-nummer" V="HPR" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
    </Ident>
    <Address>
      <fk1:Type DN="Postadresse" V="PST"/>
      <fk1:StreetAdr>Erling Skakkes gate 75</fk1:StreetAdr>
      <fk1:PostalCode>7012</fk1:PostalCode>
      <fk1:City>Trondheim</fk1:City>
    </Address>
    <TeleCom>
      <fk1:TeleAddress V="tel:12345678"/>
    </TeleCom>
  </HealthcareProfessional>
</RollerRelatertNotat>
```

### 6.1.5 Kontakt hos mottaker

Ved opprettelse av Helsefaglig dialog uten referanse til tidligere melding, skal rollen "Kontakt hos mottaker" oppgis med profesjonsgruppe og ev. navn på helsepersonell.

For andre dialogmeldinger er det valgfritt å oppgi kontakt hos mottaker. Det er mulig å oppgi en kontaktperson eller hvilken profesjonsgruppe man ønsker å nå i mottakende virksomhet.

Opplysningene skal oppgis som beskrevet under.

#### XML-plassering

Den aktuelle profilen avgjør hvilken XML-plassering som skal benyttes:

```
<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/Foresporsel/RollerRelatertNotat/HealthcareProfessional>
```

```
<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/Notat/RollerRelatertNotat/HealthcareProfessional>
```

Rollen skal oppgis i <../RollerRelatertNotat/RoleToPatient>

## Opplysninger om kontaktperson

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Navn på helsepersonell
- Rolle: Kodeverdien 24 (*Kontakt hos mottaker*) fra kodeverk 9034 *Helsepersonells funksjoner mv.*

I tillegg kan følgende opplysninger oppgis når det er aktuelt:

- HPR-nummer
- Postadresse
- Kontakttelefon
- Profesjon hentet fra kodeverk 9060 «*Kategori helsepersonell*»

## XML-eksempel

```
<RollerRelatertNotat>
  <RoleToPatient V="24" DN="Kontakt hos mottaker" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/>
  <HealthcareProfessional>
    <TypeHealthcareProfessional V="SP" DN="Sykepleier"/>
    <FamilyName>Omsorg</FamilyName>
    <GivenName>Gunn</GivenName>
    <Ident>
      <fk1:Id>9876543</fk1:Id>
      <fk1:TypeId DN="HPR-nummer" V="HPR" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116"/>
    </Ident>
  </HealthcareProfessional>
</RollerRelatertNotat>
```

## Opplysninger om ønsket profesjonsgruppe

Benyttes for å angi hvilken profesjonsgruppe man ønsker å ha dialog med i mottakende virksomhet.

Følgende opplysninger skal alltid oppgis:

- Kodeverdien 24 (*Kontakt hos mottaker*) fra kodeverk 9034
- Profesjon hentet fra kodeverk 9060 «*Kategori helsepersonell*»

## XML-eksempel

```
<RollerRelatertNotat>  
  <RoleToPatient V="24" DN="Kontakt hos mottaker" S="2.16.578.1.12.4.1.1.9034"/>  
  <HealthcareProfessional>  
    <TypeHealthcareProfessional V="SP" DN="Sykepleier"/>  
  </HealthcareProfessional>  
</RollerRelatertNotat>
```

## 7 Oversikt over hvor kontaktopplysningene skal oppgis

Tabell 1 nedenfor gir en overordnet oversikt over hvor de ulike opplysningene skal plasseres i meldingene for de ulike standardene.

Opplysningene *henviser/rekvirent*, *ansvarlig/utførende* og *pasientens fastlege* er obligatoriske i noen av standardene. Disse standardene med tilhørende plassering er markert med bokstaven O i høyre kolonne. Valgfrie opplysninger er markert med bokstaven F. Kombinasjonen O/F er benyttet der en av to opplysninger er obligatorisk.

*Merk:* Avsender og mottaker er rene adresseopplysninger, men er likevel tatt med i denne oversikten for å vise en komplett oversikt over hvor adresse- og kontaktopplysninger skal oppgis i de ulike standardene.

**Tabell 1:** Oversikt over hvor ulike opplysninger skal oppgis i de ulike standardene

Type opplysning	Standard	Plassering
Avsender	Rekvisisjon	<Message/ServReq/Requester>
	Henvisning	<MsgHead/MsgInfo/Sender>
	Svarrapport	<Message/ServReport/ServProvider>
	Epikrise	<Message/ServRprt/ServProvider>
	Dialogmelding	<MsgHead/MsgInfo/Sender>
	PLO-meldinger	<MsgHead/MsgInfo/Sender>
Primærmottaker	Rekvisisjon	<Message/ServReq/ServProvider>
	Henvisning	<MsgHead/MsgInfo/Receiver>

Type opplysning	Standard	Plassering	
	Svarrapport	<Message/ServReport/Requester>	
	Epikrise	<Message/ServRprt/Requester>	
	Dialogmelding	<MsgHead/MsgInfo/Receiver>	
	PLO-meldinger	<MsgHead/MsgInfo/Receiver>	
Kopimottaker	Rekvisisjon	<Message/ServReq/CopyDest>	
	Svarrapport	<Message/ServReport/CopyDest>	
Kopimottaker	Epikrise	<Message/ServRprt/CopyDest>	
	Dialogmelding	<MsgHead/MsgInfo/OtherReceiver> Merk: Den enkelte profilen av dialogmelding kan gi begrensninger for bruk av kopimottaker	
	PLO-meldinger	<MsgHead/MsgInfo/OtherReceiver>	
Henviser/rekvirent	Rekvisisjon	<Message/ServReq/Patient/ResponsibleHcp>	O
	Henvisning	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Henvisning/AnsvarForRapport>	O
	Svarrapport	<Message/ServReport/Patient/ResponsibleHcp>	O
	Epikrise	<Message/ServRprt/Patient/PatRelHCP>	F
Ansvarlig/utførende	Rekvisisjon	<i>Dekkes av «Henviser/rekvirent»</i>	
	Henvisning ny tilstand	<i>Dekkes av «Henviser/rekvirent»</i>	
	Viderehenvisning	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Henvisning/AnsvarForRapport>	
	Svarrapport	<Message/ServReport/RelServProv>	O
	Epikrise	<Message/ServRprt/RelServProvider>	O

Type opplysning	Standard	Plassering	
Ansvarlig/ utførende	Dialogmelding Forespørsel	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogm elding/Forespørsel/RollerRelatertNotat/Healthc areProfessional>	O
	Dialogmelding Svar på forespørsel	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogm elding/Notat/RollerRelatertNotat/HealthcarePro fessional>	O
	Dialogmelding Helsefaglig dialog	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogm elding/Notat/RollerRelatertNotat/HealthcarePro fessional>	O/F
	Merk: Minst en av disse er obligatorisk	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogm elding/Notat/RollerRelatertNotat/TilknyttetEnhet >	O/F
	Dialogmelding Status på henvisning	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogm elding/Notat/RollerRelatertNotat/HealthcarePro fessional>	O/F
	Merk: Minst en av disse er obligatorisk	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogm elding/Notat/RollerRelatertNotat/TilknyttetEnhet >	O/F
	PLO-meldinger Merk: Minst en av disse er obligatorisk	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/xxx/Ans varForRapport>	O/F
	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/xxx/Tilk nyttetEnhet>	O/F	
	PLO-meldinger	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/xxx/ KontaktpersonHelsepersonell>	F
Pasientens fastlege	Henvisning	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Henvisn ing/ KontaktpersonHelsepersonell>	F

Type opplysning	Standard	Plassering	
Pasientens fastlege	Epikrise Merk unntak: Pasienten kan motsette seg at denne opplysningen følger med	<Message/ServRprt/Patient/PatRelHCP>	O
	Dialogmelding Forespørsel	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/ Forespørsel/RollerRelatertNotat/HealthcareProfessional>	F
	Dialogmelding Svar på forespørsel	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/ Notat/RollerRelatertNotat/HealthcareProfessional>	F
	Dialogmelding Helsefaglig dialog	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/ Notat/RollerRelatertNotat/HealthcareProfessional>	F
	Dialogmelding Status på henvisning	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/ Notat/RollerRelatertNotat/HealthcareProfessional>	F
	PLO-meldinger	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/xxx/ KontaktpersonHelsepersonell>	F
Ønsket behandler/ behandlingssted	Henvisning 2.0	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Henvisning/ KontaktpersonHelsepersonell>  <MsgHead/Document/RefDoc/Content/Henvisning/ TilknyttetEnhet>	F
Kontakt hos mottaker	Dialogmelding Forespørsel	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/ Forespørsel/RollerRelatertNotat/HealthcareProfessional>	F

Type opplysning	Standard	Plassering	
	Dialogmelding Svar på forespørsel	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogm elding/ Notat/RollerRelatertNotat/HealthcareProfession al>	F
	Dialogmelding Helsefaglig dialog	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogm elding/ Notat/RollerRelatertNotat/HealthcareProfession al>	F
	Dialogmelding Status på henvisning	<MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogm elding/ Notat/RollerRelatertNotat/HealthcareProfession al>	F

## 8 Oversikt over kodeverdier for roller

**Tabell 2** nedenfor gir en oversikt over hvilke kodeverdier som skal benyttes for å oppgi roller i de ulike standardene. Aktuelt kodeverk kodeverdiene er hentet fra er spesifisert under den enkelte meldingen.

*Merk:* For Ansvarlig helsepersonell kan det i noen tilfeller være aktuelt med en annen kodeverdi, f.eks. Behandlingsansvarlig lege

**Tabell 2:** Kodeverdier for roller

	<b>Ansvarlig helsepersonell/enhet</b> <i>Andre koder kan benyttes</i>	<b>Pasientens fastlege</b>	<b>Rekvirent/henvisende</b>	<b>Ønsket behandler</b>	<b>Kontakt hos mottaker</b>
<b>Henvisning</b>	HHE Henvisende helsepersonell	6 Fastlege	HHE Henvisende helsepersonell	OEB Ønsket behandler	-
<b>Epikrise 1.2</b>	AHP Ansvarlig helsepersonell	FLE Fastlege	HHE Henvisende helsepersonell	-	KHM Kontakt hos mottaker
<b>Rekvisisjon 1.5 og 1.6</b>	REK Rekvirent	-	REK Rekvirent	-	-

<b>Svarrapport 1.3 og 1.4</b>	AHP Ansvarlig helsepersonell ARP Ansvarlig for rapport LAB Utførende laboratorium	-	REK Rekvirent	-	-
<b>PLO 1.6</b>	21 Helsefaglig kontakt	6 Fastlege	-	-	24 Kontakt hos mottaker
<b>Dialogmelding 1.0 og 1.1</b>	21 Helsefaglig kontakt	6 Fastlege	-	-	24 Kontakt hos mottaker

## 9 Referanser

- [1] Direktoratet for e-helse, «Tjenestebasert adressering del 2: Identifikatorer ved elektronisk samhandling (HIS 1153-2:2016)».
- [2] Direktoratet for e-helse, «Rekvirering av medisinske tjenester v1.6 (HIS 80821:2014)».
- [3] Direktoratet for e-helse, «Rekvisisjon: Radiologi v1.6 (HIS 1175:2014)».
- [4] Direktoratet for e-helse, «Rekvisisjon: Laboratoriemedisin v1.6 (HIS 1160:2014)».
- [5] Direktoratet for e-helse, «Rekvirering av medisinske tjenester v1.5 (HIS 80821:2008)».
- [6] Direktoratet for e-helse, «Rekvisisjon: Radiologi v1.5 (HIS 1175:2008)».
- [7] Direktoratet for e-helse, «Rekvisisjon: Laboratoriemedisin v1.5 (HIS 1160:2008)».
- [8] Direktoratet for e-helse, «Svarrapportering av medisinske tjenester v1.4 (HIS 80822:2014)».
- [9] Direktoratet for e-helse, «Svarrapport: Radiologi v1.4 (HIS 1142:2014)».



- [10] Direktoratet for e-helse, «Svarrapport: Patologi v1.4 (HIS 1141:2014)».
- [11] Direktoratet for e-helse, «Svarrapport: Immunologi og transfusjonsmedisin v1.4 (HIS 1140:2014)».
- [12] Direktoratet for e-helse, «Svarrapport: Medisinsk mikrobiologi v1.4 (HIS 1139:2014)».
- [13] Direktoratet for e-helse, «Svarrapport: Medisinsk biokjemi v1.4 (HIS 1138:2014)».
- [14] Direktoratet for e-helse, «Svarrapportering av medisinske tjenester v1.3 (HIS 80822:2008)».
- [15] Direktoratet for e-helse, «Svarrapport: Radiologi v1.3 (HIS 1142:2008)».
- [16] Direktoratet for e-helse, «Svarrapport: Patologi v1.3 (HIS 1141:2008)».
- [17] Direktoratet for e-helse, «Svarrapport: Immunologi v1.3 (HIS 1140:2008)».
- [18] Direktoratet for e-helse, «Svarrapport: Mikrobiologi v1.3 (HIS 1139:2008)».
- [19] Direktoratet for e-helse, «Svarrapport: Medisinsk biokjemi v1.3 (HIS 1138:2008)».
- [20] Direktoratet for e-helse, «Henvvisning v2.0 (HIS 80517:2017)».
- [21] Direktoratet for e-helse, «Henvvisning ny tilstand (HIS 1207:2018)».
- [22] Direktoratet for e-helse, «Viderehenvvisning (HIS 1208:2018)».
- [23] Direktoratet for e-helse, «Epikrise v1.2 (HIS 80226:2014)».
- [24] Direktoratet for e-helse, «Standard for elektronisk kommunikasjon med pleie- og omsorgstjenesten v1.6 (HIS 80704:2014 )».
- [25] Direktoratet for e-helse, «Innleggelsesrapport v1.6 (HIS 1143:2014)».
- [26] Direktoratet for e-helse, «Helseopplysninger v1.6 (HIS 1144:2014)».
- [27] Direktoratet for e-helse, «Helseopplysninger til lege v1.6 (HIS 1145:2014)».
- [28] Direktoratet for e-helse, «Orientering om tjenestetilbud v1.6 (HIS 1146:2014)».
- [29] Direktoratet for e-helse, «Medisinske opplysninger v1.6 (HIS 1147:2014)».

- [30] Direktoratet for e-helse, «Utskrivningsrapport v1.6 (HIS 1148:2014)».
- [31] Direktoratet for e-helse, «Pasientlogistikkmeldinger v1.6 (HIS 1149:2014)».
- [32] Direktoratet for e-helse, «Dialogmelding v1.0 (HIS 80603:2006)».
- [33] Direktoratet for e-helse, «Forespørsel og svar på forespørsel i tilknytning til pleie- og omsorgsmeldinger (HIS 1152:2006)».
- [34] Direktoratet for e-helse, «Dialogmelding v1.1 (HIS 80603:2017)».
- [35] Direktoratet for e-helse, «Helsefaglig dialog (HIS 1077:2018)».
- [36] Direktoratet for e-helse, «Status på henvisning (HIS 1206:2018)».
- [37] Direktoratet for e-helse, «Tjenestebasert adressering del 1: Generelle krav (HIS 1153-1:2016)».
- [38] Direktoratet for e-helse, «Tjenestebasert adressering del 3: Adressering (HIS 1153-3:2017)».
- [39] Direktoratet for e-helse, «Standard for hodemelding (HIS 80601:2006)».